**Załącznik nr 2**

**(wzór umowy)**

**UMOWA Nr ………………..……….**

zawarta w dniu ………….…………… r. pomiędzy Szkołą Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie, przy ul. Armii Krajowej 9, 62 – 402 Ostrowite, zwanym   
w dalszej części Zamawiającym reprezentowanym

przez:  
p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie – **Krzysztofa Kamińskiego**

a  
firmą ............................................................................ z siedzibą: ....................................................................................................... działającą na podstawie ....................................................................... zwaną dalej Wykonawcą lub Stroną reprezentowaną przez: ..................................................................................................................................

**§ 1**

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostarczenie sprzętu, uruchomienie urządzeń, dostawę mebli ze stali nierdzewnej zgodnie z zamówieniem na: **Doposażenie i poprawa standardu funkcjonujących stołówek (własna kuchnia i jadalnia) w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie realizowane w ramach modułu 3 Programu „Posiłek   
w szkole i w domu”.**

2**.** Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wymienione zamówienie   
na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy, zostało określone w zapytaniu ofertowym.

4. W ramach realizacji zadania Wykonawcadostarczyprzedmiot umowy do Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie, przy ul. Armii Krajowej 9, 62-402 Ostrowite

5. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:

1. dostarczyć przedmiot umowy właściwej jakości, fabrycznie nowy, nie obciążony prawami osób trzecich oraz bez naruszenia praw własności intelektualnej;
2. wydać najpóźniej przy odbiorze przedmiotu umowy dokumenty gwarancyjne.

**§ 3**

1. Dostawa wyposażenia zostanie wykonana w terminie **do 23.08.2024 r.**

2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

**§ 4**

1. Wykonawcy za wykonanie i przekazanie niewadliwego przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości ……………… zł (słownie: …………………………. zł).

2. Do określonego w ust. 1 wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w kwocie   
…….…….. zł (słownie: ……………………………………..); wynagrodzenie ryczałtowe brutto wynosi ………….. zł (słownie: …………………………………… ………………………………………………………………).

3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, obejmuje wszelkie koszty, narzuty i dodatki Wykonawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu, realizacji i dostawie przedmiotu umowy i nie będzie podlegało żadnym zmianom.

**§ 5**

1. Strony ustalają, iż zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana jednorazowo   
na wskazany przez niego rachunek bankowy – w terminie 21 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT.

2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy zostaną one ujęte w protokole odbioru a podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół usunięcia tych wad.

4. Kopia protokołu lub protokołów, o których mowa w ust. 3, zostanie załączona do faktury wystawionej przez Wykonawcę, wraz z oryginałem karty gwarancyjnej, pod rygorem odesłania faktury jako wystawionej nieprawidłowo.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji, jakości, zapewniając o jego należytej jakości. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące, warunki gwarancji są zgodne   
z postanowieniami karty gwarancyjnej.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie wady przedmiotu umowy (fizyczne lub prawne), w tym zmniejszające wartość użytkową, techniczną   
lub estetyczną przedmiotu umowy i jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia tych wad.

3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie i wyznaczy mu termin do ich usunięcia.

4. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Niezależnie   
od powyższego, w przypadku gdy usuwanie wad trwa dłużej niż 7 dni, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach, pod rygorem dodatkowego obciążenia Wykonawcy szkodą wynikłą z niewykonania wskazanego zobowiązania, np. koszty najmu sprzętu zastępczego, zapłacone przez Zamawiającego odszkodowania, utracone korzyści.

5. Dokument gwarancji wystawiony zostanie z chwilą podpisania protokołu odbioru.   
W przypadku jego nie wystawienia, niniejsza umowa zastępuje dokument gwarancji.

6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego; okres gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

7. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z usunięciem wad, w tym dostarczenie wadliwego przedmiotu umowy do punktu serwisowego i wymiana na nowy sprzęt, obciążają Wykonawcę.

8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy wady powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

9. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do przekazywania przedmiotu umowy do innych jego jednostek organizacyjnych.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg   
z odbiorem przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa po 6 miesiącach od upływu okresów gwarancji opisanych w karcie gwarancyjnej.

3. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie trzydziestu dni od daty jej ujawnienia.

4. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i własnym staraniem niezwłocznie usunąć wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy.

5. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

6. Zgłoszone przez Zamawiającego wady powinny być usunięte przez Wykonawcę   
w terminie ustalonym przez Zamawiającego, wynikającym z karty gwarancyjnej. Nie usunięcie przez Wykonawcę wad w terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 8**

1. Strony ustalają następujące kary z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

* opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia umownego terminu realizacji;
* opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu kiedy wada miała być usunięta;
* odstąpienie od podpisania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę   
  lub wypowiedzenie umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wartości umowy netto.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:

* opóźnienie w płatności należności w wysokości odsetek ustawowych;
* nieuzasadnione wypowiedzenie warunków umowy, w wysokości 20% wartości umowy brutto.

2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Wszelkie spory wynikające lub pozostające w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:** **Wykonawca:**

**Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie, ul. Armii Krajowej 9, 62-402 Ostrowite.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panią Ewą Galińską, adres e-mail: [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl) lub telefonicznie pod numerem: 531 641 425.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z realizacją programu pn. Doposażenie i poprawa standardu funkcjonujących stołówek (własna kuchnia i jadalnia) w Szkole Podstawowej   
   im. Kornela Makuszyńskiego w Giewartowie realizowane w ramach modułu 3 Programu„Posiłek w szkole i w domu”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów,
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa   
    w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. Nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.